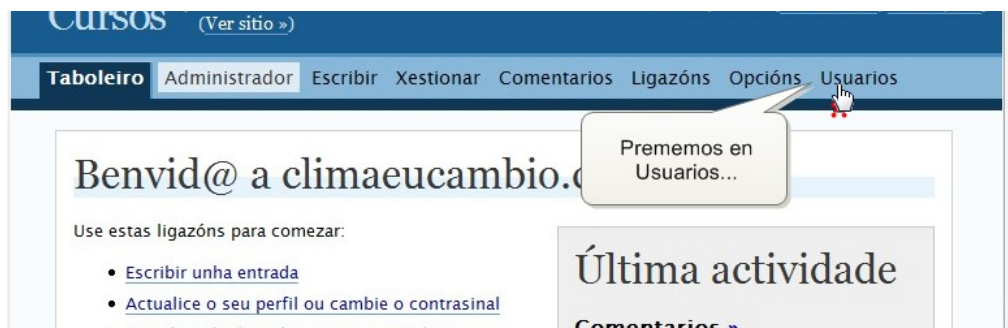


Xestión de Usuarios

Imos ver como se fai a Xestión de Usuarios en Climaecambio. Veremos como dar de alta a usuarios, asignarlle rango, editar os seus datos e incluso borrarlos...

1. Comezamos por acceder á Pantalla de Administración (recorda o tutorial de Acceso a Administración) e prememos na pestana de Usuarios...

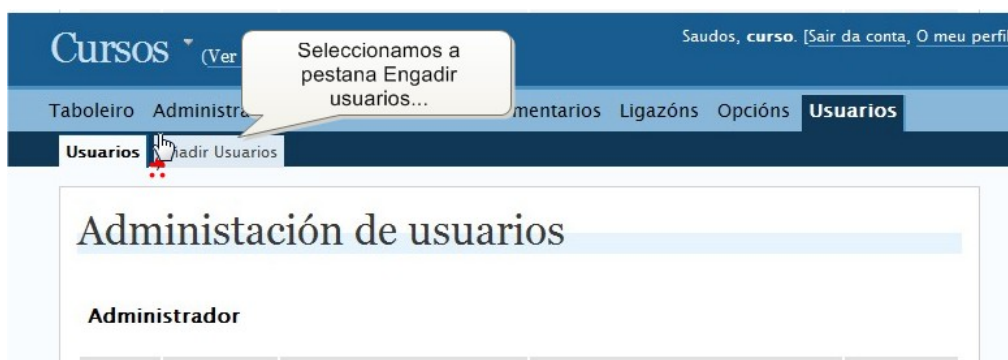


2. Na pantalla Administración de usuarios, figura unha relación de tódolos usuarios do blogue e o seu rango: Administrador (con tódolos permisos), Profesor (Escribe, Edita, Xestiona Usuarios, Modera Posts, etc), Alumnos Colaboradores (Escriben e Editan os seus posts, comentan posts), Usuarios sen Rango (só poden comentar posts)

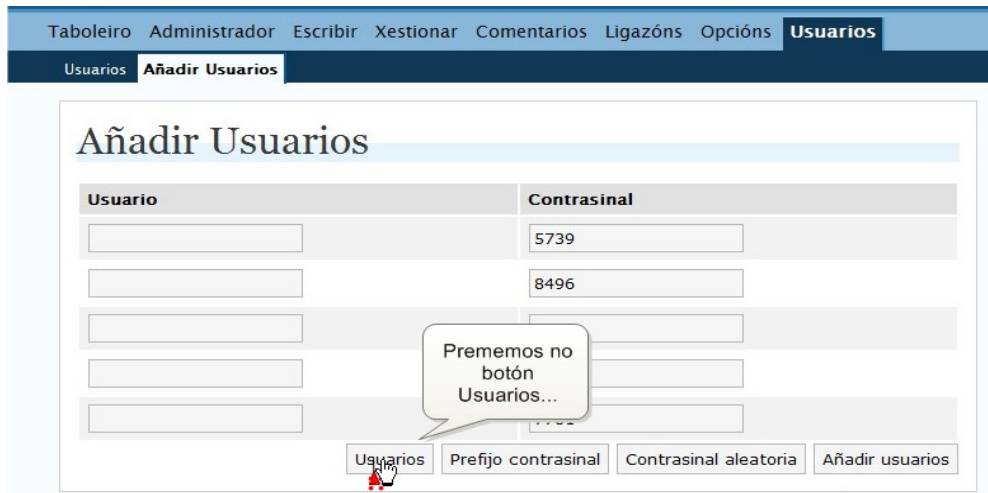
The screenshot shows the 'Administración de usuarios' page. It displays a list of users with columns for ID, Usuario, Correo electrónico, Información do rexistro, and Accións. Callouts identify the roles: 'Administrador' (O administrador do blogue...), 'Sin rol en este blog' (Os usuarios sen rango...), 'Alumno (Colaborador)' (Os Alumnos colaboradores...), and 'Profesor (Editor)' (Os profesores...). A callout at the top right states: 'Na pantalla Administración de usuarios, figura unha relación de tódolos usuarios do blogue e o seu rango...'. The user list includes: ID 16, Usuario 'curso', Correo electrónico 'curso@edu.xunta.es'; ID 27, Usuario 'alleo'; ID 26, Usuario 'marcos'; and ID 22, Usuario 'profe'.

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
16	curso	curso@edu.xunta.es		Editar
Sin rol en este blog				
27	alleo			Editar
Alumno (Colaborador)				
26	marcos			Editar
Profesor (Editor)				
22	profe			Editar

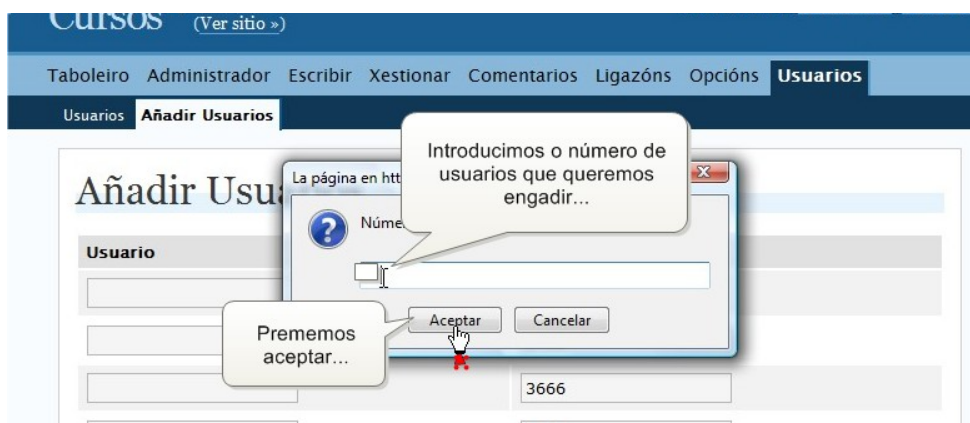
3. Imos agora dar de alta a novos usuarios. (teremos que facelo cos nosos alumnos). Prememos na pestana de Engadir Usuarios...



4. Aparece unha táboa cos campos Usuario e Contraseña coa que podemos engadir ata 30 usuarios á vez (por defecto aparecen 25). Se queremos escoller o número de usuarios a engadir prememos o botón Usuarios...



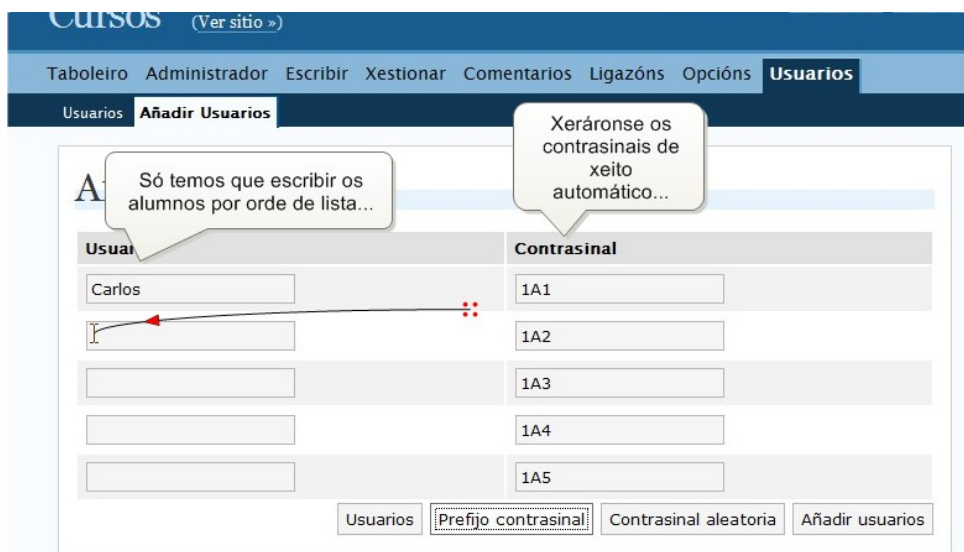
5. Aparece unha nova ventana onde introducimos o número de usuarios que queremos engadir e prememos Aceptar...



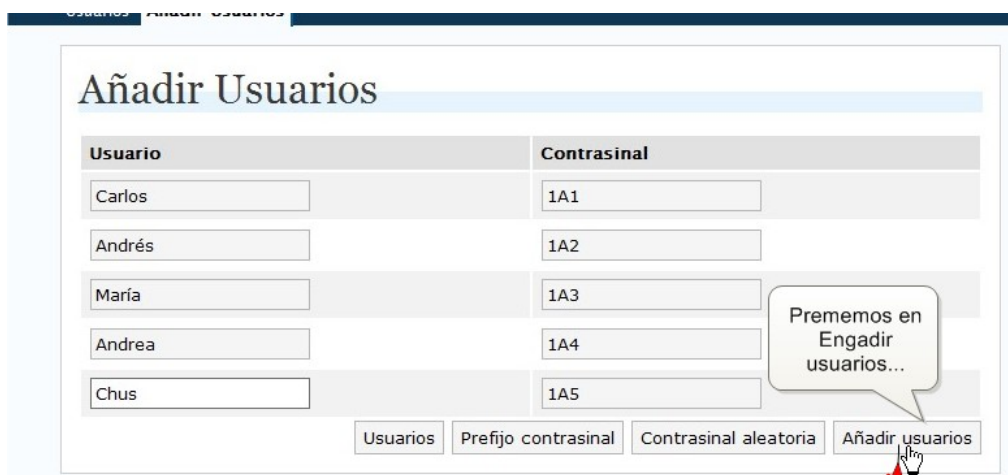
6. Escribimos o nome do alumno e o correspondente Contraseña (aparece un ao chou). É recomendable seguir unha norma para non esquecerlo. Un bo método sería: Nome do grupo- Número do alumno (se Carlos é de 1ºA e ten o número 1 o contraseña sería 1A1) e para facilitar este proceso prememos en Prefijo contraseña...



7. Xeráronse os contrasinais de xeito automático, así só temos que escribir o nome dos alumnos...



8. Ao rematar prememos en Engadir usuarios...



9. Aparece unha táboa cos novos usuarios e os seus correspondentes contrasinais por se queremos gardalo. Agora, voltamos a Usuarios...



10. Asignaremos un rango aos nosos alumnos. Seleccionamos os que nos interesen marcando na casinha ID correspondente...

Sin rol en este blog

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/>	27	alleo		Editar
<input checked="" type="checkbox"/>	31	andrea		Editar
<input checked="" type="checkbox"/>	29	andres		Editar
<input checked="" type="checkbox"/>	28	carlos		Editar
<input checked="" type="checkbox"/>	32	chus		Editar
<input checked="" type="checkbox"/>	30	maria		Editar

Alumno (Colaborador)

11. Na parte inferior da páxina rememos na lista de roles e seleccionamos o rango a asignar (sempre ten que ser INFERIOR ao noso)...

32 chus Editar

30 maria Editar

Alumno (Colaborador)

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/>	26	marcos		Editar

Profesor (Editor)

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/>	22	profe		Editar

Seleccionamos o rango (sempre ten que ser INFERIOR ao noso)...

Prememos na lista de roles..

Sin rol en este blog

- Sin rol en este blog
- Administrador
- Profesor (Editor)
- Alumno (Colaborador)**

Establecer Rol

Eliminar Usuarios

12. Prememos en Establecer Rol e na ventana de confirmación prememos Aceptar...

28 carlos Editar

32 chus Editar

30 maria Editar

Alumno (Colaborador)

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/>	26	marcos		Editar

Profesor (Editor)

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/>	22	profe		Editar

Na ventana de confirmación prememos Aceptar...

Prememos en Establecer Rol...

La página en http://curso.climaeucambio.com dice:

¿Está seguro de cambiar el rol a los usuarios?

- 31 -> andrea
- 29 -> andres
- 28 -> carlos
- 32 -> chus
- 30 -> maria

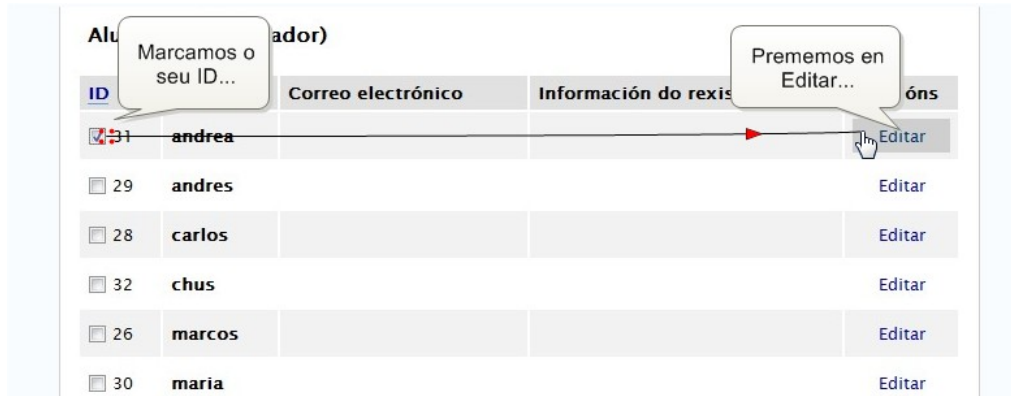
Aceptar

Cancelar

Alumno (Colaborador) Establecer Rol

Eliminar Usuarios

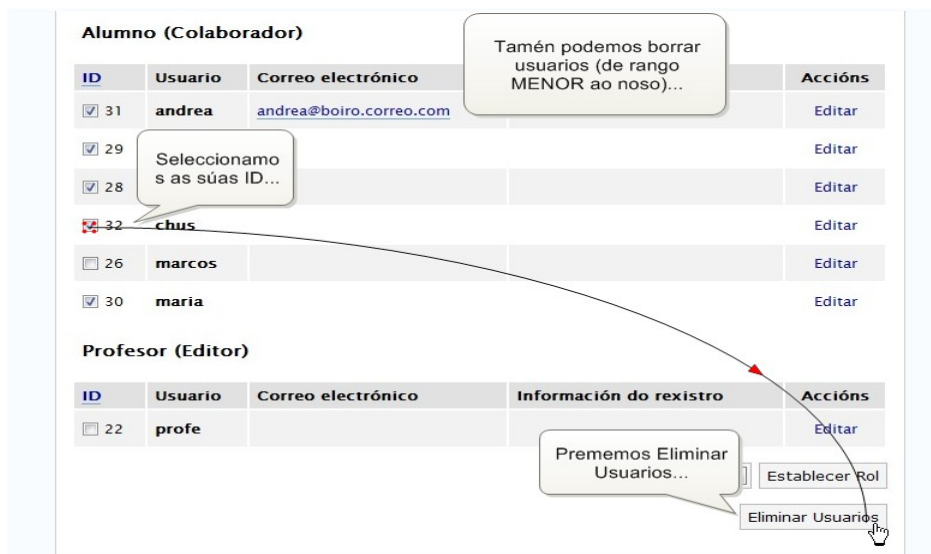
13. Vemos aos novos usuarios co rango de Alumno colaborador. Nesta mesma pantalla podemos editar os datos de calquera alumno, só hai que marcar o seu ID e premer Editar...



14. Cambiamos os datos que queiramos (incluso podemos cambiar o contrasinal...) e prememos en Actualizar usuario...



15. Tamén podemos borrar usuarios (de rango INFERIOR ao noso), simplemente seleccionamos o seu ID e prememos en Borrar usuario...



16. Finalmente, prememos en Aceptar para confirmar la decisión...

The screenshot shows a user management interface with two tables: 'Alumno (Colaborador)' and 'Profesor (Editor)'. A modal dialog box is open, asking for confirmation to delete users. The dialog lists the following users: 31 -> andrea, 29 -> andres, 28 -> carlos, 32 -> chus, and 30 -> maria. The 'Aceptar' button is highlighted with a red mouse cursor. A callout bubble points to the 'Aceptar' button with the text 'Aceptamos na ventana de confirmación...'. Below the tables, there are buttons for 'Sin rol en este blog', 'Establecer Rol', and 'Eliminar Usuarios'.

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input checked="" type="checkbox"/> 31	andrea	andrea@boiro.correo.com		Editar
<input checked="" type="checkbox"/> 29	andres			Editar
<input checked="" type="checkbox"/> 28	carlos			Editar
<input checked="" type="checkbox"/> 32	chus			Editar
<input type="checkbox"/> 26	marcos			Editar
<input checked="" type="checkbox"/> 30	maria			Editar

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/> 22	profe			Editar

Sin rol en este blog

17. Comprobamos que os usuarios marcados foron eliminados...

The screenshot shows the user management interface after deleting users. The 'Alumno (Colaborador)' table now only contains the user 'marcos' (ID 26), which is marked with a red 'X' icon. The 'Profesor (Editor)' table remains the same. A callout bubble points to the 'marcos' user with the text 'Comprobamos que os usuarios marcados foron eliminados...'. Below the tables, there are buttons for 'Sin rol en este blog', 'Establecer Rol', and 'Eliminar Usuarios'.

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/> 16	curso	curso@edu.xunta.es		Editar

Sin rol en este blog

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/> 27	alleo			Editar

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/> 26	marcos			Editar

ID	Usuario	Correo electrónico	Información do rexistro	Accións
<input type="checkbox"/> 22	profe			Editar

Sin rol en este blog

Puidemos comprobar que resulta moi sinxelo dar de alta ou de baixa a novos usuarios.